ШАХТИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 22 февраля 2006 г. N 168

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОВОЙ РЕДАКЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТАХ

ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ШАХТЫ

Список изменяющих документов

(в ред. решений Шахтинской городской Думы

от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22, от 29.03.2012 N 243,

от 31.05.2012 N 265, от 26.06.2014 N 532, от 29.10.2015 N 39,

от 24.12.2015 N 69, от 31.03.2016 N 111, от 28.04.2016 N 127,

от 26.09.2017 N 316)

В связи с утверждением новой редакции Устава муниципального образования "Город Шахты", в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" городская Дума г. Шахты решила:

1. [Положение](#Par31) о комитетах городской Думы города Шахты в новой редакции утвердить (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение городской Думы от 24.03.2005 N 23 "Об утверждении Положения "О комитетах городской Думы г. Шахты четвертого созыва".

Председатель городской Думы

Л.Д.ЧЕРНОВА

Приложение

к решению

городской Думы

от 22.02.2006 N 168

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИТЕТАХ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ШАХТЫ

Список изменяющих документов

(в ред. решений Шахтинской городской Думы

от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22, от 29.03.2012 N 243,

от 31.05.2012 N 265, от 26.06.2014 N 532, от 29.10.2015 N 39,

от 24.12.2015 N 69, от 31.03.2016 N 111, от 28.04.2016 N 127,

от 26.09.2017 N 316)

Комитеты городской Думы города Шахты (далее - Комитеты), выполняя возложенные на них задачи, призваны способствовать эффективной деятельности городской Думы. В своей работе Комитеты исходят из интересов населения, проживающего на территории города Шахты (далее - город), и руководствуются частью 7 статьи 33 Устава города Шахты (далее - Устав города), Регламентом городской Думы, настоящим Положением.

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные функции Комитетов:

- подготовка проектов нормативных правовых и иных правовых актов, направленных на реализацию федеральных и областных законов, в пределах полномочий органов и должностных лиц местного самоуправления, инициирование их рассмотрения;

- анализ ситуаций по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в пределах компетенции Комитетов в соответствии со статьей 6 Устава города, предварительное рассмотрение предложений по формированию Устава города и внесению изменений в Устав города;

- подготовка предложений органам местного самоуправления по организации контроля исполнения федеральных и областных законов, Указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, правовых актов Законодательного Собрания Ростовской области и решений городской Думы;

- формирование повестки дня очередного заседания городской Думы, утверждение докладчиков по обсуждаемым вопросам.

Статья 2. Перечень Комитетов, их численный и персональный состав утверждаются решением городской Думы.

В течение срока своих полномочий городская Дума может реорганизовывать ранее созданные, образовывать новые Комитеты, вносить необходимые изменения в их персональный состав и настоящее Положение в части их компетенции.

Председатель Комитета избирается на заседании городской Думы открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов по предложению председателя городской Думы - главы города Шахты. Заместитель председателя Комитета избирается на заседании Комитета большинством голосов от числа депутатов, входящих в состав данного Комитета, по предложению его председателя. Функции секретаря возлагаются на специалистов организационно-правового отдела городской Думы согласно функциональным обязанностям, закрепленным в должностных инструкциях.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

Председатель комитета может быть переизбран в течение срока полномочий городской Думы большинством голосов от установленного числа депутатов городской Думы.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

Статья 3. Депутат городской Думы может являться членом не менее чем одного комитета с правом решающего голоса. Он может участвовать в работе других Комитетов с правом совещательного голоса. Выход из состава Комитета, переход в другой Комитет осуществляются на основании личного письменного заявления депутата, поданного на имя председателя городской Думы - главы города Шахты, и производятся по решению городской Думы.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22, от 29.03.2012 N 243, от 29.10.2015 N 39)

Статья 4. Председатель городской Думы - глава города Шахты оказывает помощь в работе Комитетов, координирует их деятельность и участвует в их работе с правом решающего голоса.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 31.05.2012 N 265, от 29.10.2015 N 39)

В исключительных случаях, при отсутствии председателя Комитета и заместителя председателя Комитета, на заседании Комитета по его решению вправе председательствовать председатель городской Думы - глава города Шахты.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

Статья 5. Комитеты в пределах полномочий городской Думы решают следующие вопросы:

- предварительно рассматривают проекты нормативных правовых и иных правовых актов, соответствующие разделы планов (программ) экономического и социального развития и их выполнение, бюджет городского округа муниципального образования "Город Шахты на очередной финансовый год и плановый период (далее - бюджет города) и отчет о его исполнении, вносят по ним свои замечания и предложения, подготавливают заключения, готовят проекты решений, инициируют их вынесение на рассмотрение городской Думы;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- предварительно рассматривают проекты нормативных правовых актов, внесенных депутатами (группой депутатов) в порядке правотворческой инициативы и в соответствии с разделом VI.1 Регламента городской Думы;

(абзац второй введен решением Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- заслушивают в пределах компетенции городской Думы сообщения, информации руководителей департаментов, комитетов, управлений, отделов и иных структурных подразделений Администрации города, а также организаций различных форм собственности, расположенных на территории города;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- вправе приглашать руководителей и должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий и организаций всех форм собственности на заседания городской Думы для дачи ответов на запросы депутатов по вопросам местного значения;

- вправе отклонить либо отправить на доработку проект решения, за исключением внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы депутата (группы депутатов).

(абзац пятый введен решением Шахтинской городской Думы от 31.05.2012 N 265)

Статья 6. Вопросы, относящиеся к ведению нескольких Комитетов, могут по инициативе одного из Комитетов, а также по поручению председателя городской Думы - главы города Шахты подготавливаться и рассматриваться Комитетами совместно. Решение Комитета не является окончательным, оно может быть принято, дополнено, изменено и отменено решением городской Думы.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

Статья 7. Председатели (заместители председателей) Комитетов по вопросам, относящимся к их ведению, могут по решению Комитетов выступать с докладами, содокладами, сообщениями на заседаниях городской Думы. Председателям (заместителям председателей) Комитетов дается приоритетное право на выступление.

Статья 8. Комитет в пределах своих полномочий вправе оперативно получить от главы Администрации города Шахты, заместителей главы Администрации, руководителей структурных подразделений Администрации города, органов Администрации города, а также от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории города, официальную информацию, справки, разъяснения по вопросам местного значения, входящих в компетенцию данного Комитета.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 31.05.2012 N 265, от 29.10.2015 N 39)

Письменные запросы, обращения Комитета в адрес главы Администрации города Шахты или заместителей главы Администрации оформляются на бланке городской Думы, подписываются председателем городской Думы - главой города Шахты и председателем Комитета, в другие адреса, предусмотренные настоящей статьей, оформляются на бланке Комитета и подписываются его председателем.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22, от 29.10.2015 N 39)

Статья 9. Разработанные Комитетами рекомендации, обращения по вопросам их ведения, могут публиковаться в средствах массовой информации.

Статья 10. Комитеты вправе привлекать на добровольной основе к своей работе депутатов городской Думы, не входящих в состав этих Комитетов, представителей государственных органов и общественных объединений, органов управления, специалистов и ученых (по согласованию). Если такое участие связано с материальными затратами, оно осуществляется в соответствии с решениями городской Думы.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22, от 31.05.2012 N 265)

Статья 11. Члены Комитета обязаны присутствовать и принимать участие в деятельности Комитета, в состав которого они включены, содействовать реализации его решений, выполнять поручения Комитета и его председателя (заместителя председателя). Если депутат в течение трех месяцев подряд без уважительных причин не посещал заседания Комитета, членом которого он является, то Комитет ставит перед Комитетом по местному самоуправлению и молодежной политике и городской Думой вопрос о целесообразности дальнейшего вхождения данного депутата в состав этого Комитета.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

Учет посещаемости депутатами заседаний Комитетов возлагается на специалистов организационно-правового отдела городской Думы, курирующих данный Комитет.

По решению комитета могут образовываться рабочие группы для изучения непосредственно на предприятиях, в учреждениях, организациях вопросов, относящихся к ведению Комитета, обобщения предложений государственных органов, общественных объединений и некоммерческих организаций, а также граждан, сообщения своих выводов и предложений в Комитет.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

Статья 12. Комитеты работают в соответствии с ежегодными полугодовыми планами работы. Заседания Комитетов созываются по мере необходимости, как правило, в те дни, которые в соответствии с их решениями определены как дни проведения заседаний. О дне, времени, месте проведения и повестке дня каждого заседания члены Комитета, а также приглашенные на него лица извещаются по поручению председателя Комитета специалистами организационно-правового отдела городской Думы не позднее чем за два дня до даты заседания Комитета. Пакеты документов и проектов решений городской Думы предоставляются членам Комитета и прокурору не позднее чем за семь дней до даты заседания Комитета. Не позднее чем за пять дней до даты заседания комитета начальником организационно-правового отдела осуществляется правовая экспертиза внесенных и подлежащих рассмотрению на комитете проектов решений, о чем на комитет при необходимости им подготавливается соответствующее заключение.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22, от 26.09.2017 N 316)

Изменения и дополнения в повестку дня заседания Комитета вносятся большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на его заседании.

Члены Комитета на время заседаний Комитета, а также для выполнения его поручений, освобождаются от выполнения служебных и производственных обязанностей с сохранением за ними места работы (должности). Расходы, связанные с их участием в работе Комитета, возмещаются в соответствии со статьей 40.8 Устава города, в том числе по решению Комитета на основании постановления председателя городской Думы - главы города Шахты.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22, от 31.05.2012 N 265, от 29.10.2015 N 39)

Статья 13. Заседания Комитета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава Комитета. При отсутствии депутата по уважительным причинам на заседании Комитета он вправе в письменном виде через специалиста организационно-правового отдела городской Думы, курирующего данный Комитет, передать свое мнение по обсуждаемому на заседании вопросу, кроме организационного, которое учитывается при принятии решения. Голосование за другого депутата не допускается.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 31.05.2012 N 265)

Все вопросы в Комитете решаются большинством голосов от числа членов Комитета, присутствующих на его заседании, за исключением решения по избранию или переизбранию заместителя председателя Комитета. В случае равенства голосов при принятии решения решающим является голос председательствующего.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 31.05.2012 N 265)

Статья 14. Председатель Комитета:

- принимает решение о дате и времени проведения заседания Комитета и формирует повестку дня заседания Комитета;

- организует подготовку необходимых материалов к заседанию, в случае выявления несоответствий в тексте предоставленных материалов по согласованию с председателем городской Думы - главой города Шахты уведомляет об этом должностное лицо, подписавшее документ, и его непосредственного руководителя;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 26.09.2017 N 316)

- дает поручения специалисту организационно-правового отдела городской Думы по обеспечению явки членов Комитета и приглашенных лиц на данное заседание;

- председательствует на заседаниях Комитета и выступает содокладчиком при рассмотрении вопросов повестки дня;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- докладывает вопросы, рассмотренные Комитетом или им вынесенные на заседание городской Думы или вынесенные депутатом (группой депутатов) на заседание городской Думы, в том числе в порядке правотворческой инициативы;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- организует работу по исполнению решений Комитета или решений городской Думы по компетенции;

- информирует городскую Думу о работе Комитета, рассмотренных вопросах, а также о мерах, принятых по реализации решений Комитета;

- согласовывает постановления председателя городской Думы - главы города Шахты о привлечении депутатов городской Думы и специалистов к работе в составе рабочих групп с оплатой за счет средств бюджета города, предусмотренных на эти цели в смете расходов городской Думы;

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 31.05.2012 N 265, от 29.10.2015 N 39)

- инициирует поощрение депутатов, входящих в состав Комитета, и согласовывает постановления председателя городской Думы по данным вопросам.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 31.05.2012 N 265)

Статья 15. Заместитель председателя Комитета помогает председателю в организации работы Комитета, а в случае его отсутствия выполняет функции председателя в полном объеме. Организационно-правовое, техническое и документационное обеспечение заседаний комитетов, исполнение функций секретаря осуществляют специалисты организационно-правового отдела городской Думы согласно закреплению в пределах должностных инструкций, утвержденных председателем городской Думы - главой города Шахты.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 29.10.2015 N 39)

Статья 16. Решения Комитета, как правило, носят рекомендательный характер, подписываются председателем Комитета, а в его отсутствие - заместителем председателя этого Комитета. Решения, принятые на совместных заседаниях Комитетов городской Думы, подписываются председателями (заместителями председателей) соответствующих Комитетов.

Протоколы заседаний Комитета оформляются специалистами организационно-правового отдела городской Думы в двух экземплярах в течение двух рабочих дней в виде короткой стенограммы обсуждения вопросов, изложения в полном объеме особых мнений, принятых решений с указанием количества голосов по ним и предоставляются на подпись председателю (заместителю председателя) Комитета. Один экземпляр протоколов заседаний и решений Комитета хранится в текущем архиве организационно-правового отдела аппарата городской Думы, предоставляется для ознакомления депутатам городской Думы по их требованию, второй экземпляр по истечении одного года передается управляющему делами городской Думы для формирования дел постоянного хранения.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 29.10.2015 N 39)

Статья 17. На заседаниях Комитета могут присутствовать не внесенные в список приглашенных представители государственных органов, органов местного самоуправления других муниципальных образований, Администрации города Шахты, политических партий и общественных объединений, зарегистрированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также помощники депутатов всех уровней власти и местного самоуправления с уведомлением о присутствии перед заседанием специалиста организационно-правового отдела городской Думы, курирующего данный Комитет, с последующим включением в стенограмму протокола фамилии, имени и отчества, должности или принадлежности к партии, общественному объединению данного лица. По решению простого большинства от числа присутствующих депутатов городской Думы на заседании Комитета могут участвовать не внесенные в список приглашенных отдельные граждане по их письменному заявлению, поданному ими до начала заседания.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 31.05.2012 N 265, от 29.10.2015 N 39)

На заседания Комитета в обязательном порядке приглашаются заявители, проблемы которых внесены в повестку дня. Список приглашенных определяет председатель (заместитель председателя) Комитета, по его поручению специалист организационно-правового отдела городской Думы, который обеспечивает явку данных лиц.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 29.10.2015 N 39)

Раздел II. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИТЕТОВ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 18. Комитет по бюджету:

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- взаимодействует с первым заместителем главы Администрации города, заместителем главы Администрации города - директором департамента финансов, комитетом по управлению имуществом, со всеми главными распорядителями бюджетных средств при рассмотрении вопросов, входящих в их компетенцию;

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22)

- в рамках контрольных полномочий городской Думы анализирует представленные Администрацией города материалы по целевому и эффективному расходованию главными распорядителями и получателями бюджетных средств, выполнению комплексных и иных программ по освоению финансирования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными и областными законами, определяющими финансовые основы местного самоуправления, решением городской Думы о бюджете города, Положением о бюджетном процессе в городе, при необходимости вправе инициировать проведение проверок с привлечением специалистов;

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22, от 29.10.2015 N 39)

- ежегодно принимает участие в публичных слушаниях по обсуждению проекта бюджета города и отчета о его исполнении;

(абзац третий введен решением Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- рассматривает представленный Администрацией проект бюджета города и документы к нему вносит предложения по порядку утверждения бюджета города, а по истечении года предварительно заслушивает отчет о его исполнении;

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22, от 29.10.2015 N 39)

- абзац утратил силу. - Решение Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39;

- рассматривает проекты документов стратегического планирования города в части обоснования объемов финансовых затрат для их реализации;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

- анализирует целесообразность установления, изменения или отмены местных налогов и сборов на территории города в соответствии с действующим законодательством;

- анализирует целесообразность установления, изменения, дифференциации или отмены ставок местных налогов и сборов, отдельных показателей по региональным налогам на территории города в соответствии с действующим законодательством, а также ставок арендной платы за пользование муниципальной собственностью, в том числе земельными участками;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- определяет направление использования средств при условии профицита бюджета города в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- взаимодействует с межрайонной ИФНС России N 12 по Ростовской области в вопросах формирования доходной части бюджета за счет налоговых поступлений;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- абзац десятый исключен. - Решение Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518;

- предварительно рассматривает объем предоставления муниципальных заимствований в проекте бюджета города на соответствие его бюджетному законодательству;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- в рамках проекта бюджета города рассматривает размер резервного фонда Администрации в части соответствия его бюджетному законодательству;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- абзац четырнадцатый исключен. - Решение Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22;

- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по порядку пользования и управления муниципальной собственностью, в том числе земельными участками;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- предварительно ежегодно заслушивает отчет комитета по управлению имуществом города по выполнению прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, в рамках рассмотрения проекта бюджета анализирует эффективность его деятельности по пополнению доходной части бюджета города;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- определяет целесообразность (финансовое обоснование) предоставления льгот по налогам, арендной плате, передаче в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности предприятиям и организациям, категориям физических лиц, находящимся на территории города;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- определяет целесообразность включения объектов муниципальной собственности в прогнозный план (программу) приватизации на очередной финансовый год, в том числе с учетом дачи заключений депутатами по отдельным объектам, входящим в их избирательный округ;

- рассматривает и вносит предложения в органы государственной власти о приеме в муниципальную собственность предприятий, учреждений и отдельных объектов или передаче их из муниципальной в государственную собственность;

- абзацы двадцатый - двадцать первый исключены. - Решение Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22;

- согласовывает вопросы о передаче имущества в субаренду в соответствии с абзацем 2 пункта 5 статьи 4 "Положения об аренде муниципального имущества города Шахты".

(абзац двадцать второй введен решением Шахтинской городской Думы от 26.06.2014 N 532)

Члены Комитета по его поручению участвуют в проверках, проводимых департаментом финансов, КУИ г. Шахты, входят в составы Координационного Совета, комиссий при Администрации города и ее органов по его компетенции.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22)

Статья 19. Комитет по экономической политике, промышленности, инвестициям и предпринимательству" (сокращенное наименование - комитет по экономической политике):

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22, от 24.12.2015 N 69)

- взаимодействует с заместителями главы Администрации города в сфере экономики, административно-правовых вопросов, департаментами финансов, экономики и другими структурными подразделениями Администрации города, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями в пределах своей компетенции;

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22)

- участвует в разработке программ поддержки, развития малого и среднего предпринимательства на территории города и контроле за их реализацией посредством заслушивания на комитете соответствующих информаций Администрации города;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- предварительно при обсуждении проекта бюджета города рассматривает экономическую целесообразность предоставления муниципальных заимствований;

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 29.10.2015 N 39)

- рассматривает целесообразность введения и использования средств самообложения граждан в пределах своей компетенции;

- участвует в разработке и реализации стратегии социально-экономического развития города;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

- предварительно рассматривает ежегодные отчеты главы Администрации города Шахты и подведомственных ему структур о деятельности Администрации по социально-экономическому развитию города;

(абзац введен решением Шахтинкой городской Думы от 30.10.2008 N 518, в ред. решений Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22, от 29.10.2015 N 39)

- взаимодействует с органами государственной власти, органами государственной власти Ростовской области по банкротству, финансовому оздоровлению и реформированию предприятий;

- участвует в разработке программ занятости по созданию новых рабочих мест;

- анализирует и способствует развитию в городе торговли, сферы услуг, рынков, разрабатывает нормативные правовые акты, регламентирующие их деятельность по своей компетенции, установленной действующим законодательством;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- абзац десятый исключен. - Решение Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22;

- предварительно рассматривает представляемый Администрацией города порядок установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- участвуют в подготовке нормативных правовых актов, определяющих порядок взаимодействия муниципальных органов, уполномоченных на определение поставщиков, и заказчиков в целях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

(абзац введен решением Шахтинкой городской Думы от 30.10.2008 N 518, в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

- осуществляет анализ обоснованности тарифов, вводимых Администрацией города, на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями, учреждениями;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- осуществляет контроль за соблюдением экологических норм и законодательства в этой сфере на территории города;

- содействует установлению экономического межмуниципального сотрудничества;

- абзац шестнадцатый исключен. - Решение Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22.

- анализирует и способствует развитию на территории города Шахты инновационных технологий, привлечению инвестиций в экономику города;

(абзац семнадцатый введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- предварительно рассматривает вопросы об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в муниципальном образовании "Город Шахты".

(абзац восемнадцатый введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

Члены Комитета по согласованию входят в состав наблюдательного совета, тарифной комиссии, Фонда поддержки малого предпринимательства, Совета директоров города и другие общественные структуры в сфере экономики.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

Статья 20. Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству:

- взаимодействует с первым заместителем главы Администрации города, заместителями главы Администрации в сфере обеспечения жизнедеятельности и другими структурами Администрации города, муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями в области жилищно-коммунального хозяйства;

- участвует в разработке положений стратегии социально-экономического развития города Шахты в курируемых сферах;

- участвует в разработке, реализации, внесении изменений в комплексную программу развития коммунальной структуры города, рассматривает отчеты о ее исполнении и дает свои заключения в рамках своей компетенции в соответствии со статьей 6 Устава города;

- определяет направления муниципальной политики в курируемых сферах по реконструкции и развитию инженерной инфраструктуры на территории города;

- вносит предложения по реализации федеральных, областных, межмуниципальных программ с учетом местных условий и по компетенции Комитета, ходатайствует о включении в них проблем города;

- участвует в подготовке предложений по проекту бюджета города, контролирует его исполнение главными распорядителями и получателями бюджетных средств в пределах своей компетенции;

- участвует в реализации жилищно-коммунальной реформы на территории города;

- участвует в разработке и реализации экологических программ, проектов нормативных правовых актов по обращению с отходами производства и потребления на территории города;

- анализирует деятельность предприятий и учреждений различных форм собственности, обеспечивающих эксплуатацию и обслуживание муниципального жилого фонда и внутридомовых территорий, улично-дорожной сети, тротуаров, оказывающих услуги связи, энерго-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

- взаимодействует с городским штабом ГО и ЧС, службами пожарной охраны;

- участвует в разработке нормативных правовых актов с целью более широкого привлечения населения к решению проблем жизнеобеспечения и организации социально значимых работ;

- взаимодействует с жителями многоквартирных домов в вопросах выбора управляющих компаний, а также с уличными, домовыми комитетами, товариществами собственников жилья, жилищными и жилищно-строительными кооперативами, другими некоммерческими организациями и общественными объединениями в вопросах благоустройства и жизнеобеспечения;

- рассматривает проекты нормативных правовых актов, определяющих порядок установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в сфере компетенции Комитета;

- рассматривает проекты решений по установке памятных досок на фасадах зданий и памятников;

- при необходимости по решению городской Думы организует контроль за обоснованностью тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в сфере компетенции с учетом их составляющей в сравнении с другими территориями Ростовской области;

- определяет целесообразность предоставления муниципальных гарантий, ссуд, кредитов, других заимствований бюджетных средств предприятиям жизнеобеспечения города в пределах своей компетенции.

Члены Комитета по согласованию вправе участвовать в работе земельной комиссии Администрации города.

(статья 20 в ред. решения Шахтинской городской Думы от 24.12.2015 N 69)

Статья 20.1. Комитет по градостроительству, землепользованию и транспорту (сокращенное наименование - комитет по градостроительству):

- взаимодействует с первым заместителем главы Администрации города и заместителями главы Администрации в сфере обеспечения жилищного строительства, архитектуры, благоустройства, городского транспорта, дорожного комплекса;

- участвует в разработке, реализации, внесении изменений в комплексную программу развития коммунальной структуры города, рассматривает отчеты об их исполнении и дает по ним свои заключения в рамках своей компетенции в соответствии со статьей 6 Устава города;

- определяет направления муниципальной политики в курируемых сферах по реконструкции и развитию инженерной, транспортной, дорожной инфраструктур на территории города;

- вносит предложения по реализации федеральных, областных, межмуниципальных программ с учетом местных условий и по компетенции Комитета, ходатайствует о включении в них проблем города;

- участвует в подготовке предложений по проекту бюджета города, контролирует его исполнение главными распорядителями и получателями бюджетных средств в пределах своей компетенции;

- анализирует деятельность предприятий и учреждений различных форм собственности, обеспечивающих застройку города, эксплуатацию и обслуживание пассажирского транспорта;

- принимает участие в публичных слушаниях, посвященных обсуждению проектов нормативных правовых актов городской Думы по вопросам градостроительной деятельности;

- рассматривает проекты нормативных правовых актов, регулирующих планировку и застройку города, проекты Генерального плана, Правил землепользования и застройки города и выносит их на рассмотрение городской Думы, периодически заслушивает информацию о ходе реализации Генерального плана;

- вносит предложения по локальной застройке города, осуществляет по решению городской Думы организацию контроля за соблюдением градостроительных норм и правил, установке нестационарных торговых объектов, малых архитектурных форм на территории города;

- готовит предложения по присвоению наименований, переименованию, упразднению наименований улиц;

- ежеквартально запрашивает для ознакомления информацию о планируемых к разработке технических заданиях на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней.

(абзац одиннадцатый введен решением Шахтинской городской Думы от 28.04.2016 N 127)

(статья 20.1 введена решением Шахтинской городской Думы от 24.12.2015 N 69)

Статья 21. Комитет по социальной политике:

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- взаимодействует с заместителями главы Администрации города в сфере социального развития, административно-правовых вопросов, с подведомственными им структурными подразделениями Администрации;

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22)

- участвует в пределах своей компетенции в разработке и реализации стратегии социально-экономического развития города, вносит изменения, осуществляет по решению городской Думы контроль, предварительно рассматривает отчеты об их исполнении и дает по ним свои заключения;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

- вносит предложения в программы развития муниципальных учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта, органов правопорядка, социальной сферы, контролирует их деятельность посредством заслушивания на комитете соответствующих информаций;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- абзац четвертый исключен. - Решение Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22;

- организует контроль по решению городской Думы за реализацией на территории города государственной политики в вопросах миграции и занятости населения;

- участвует в разработке программ, связанных с занятостью населения, и вопросов трудоустройства и контролирует их исполнение посредством заслушивания на комитете соответствующих информаций;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- готовит обращения, запросы в структуры власти по предоставлению социальных гарантий гражданам города, реализации их гражданских прав установленных действующим законодательством;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- предварительно рассматривает предложения о предоставлении различных льгот организациям социальной сферы (аренда, безвозмездное пользование муниципальными помещениями и др.);

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- вправе инициировать в городскую Думу предложения по обращению в суд с исками в защиту общественных интересов, свобод и прав граждан;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- предварительно рассматривает на своих заседаниях предложения о присвоении звания "Почетный гражданин города Шахты" в пределах компетенции Комитета по соответствующим организациям;

- абзацы одиннадцатый - тринадцатый исключены. - Решение Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22;

- вносит предложения при разработке областных программ о включении в них проблем города по компетенции Комитета;

- взаимодействует с высшими и средними учебными заведениями на территории города;

- абзацы шестнадцатый - семнадцатый исключены. - Решение Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518;

- взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам охраны правопорядка, безопасности и защиты прав граждан от террористической и экстремистской деятельности;

предварительно рассматривает вопросы об определении на территориях города мест, нахождение в которых детей не допускается, поскольку это может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, а также общественные места, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей;

(абзац девятнадцатый введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

предварительно рассматривает вопросы об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в муниципальном образовании "Город Шахты".

(абзац двадцатый введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

Члены Комитета по согласованию принимают участие в работе комиссий Администрации города по делам несовершеннолетних, профилактике правонарушений, других общественных формирований социальной направленности.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

Статья 22. Комитет по местному самоуправлению и молодежной политике:

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- взаимодействует с заместителями главы Администрации в сфере местного самоуправления, административно-правовых вопросов, работе с общественными объединениями, средствами массовой информации;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- готовит проекты решений городской Думы по проблемам территориального устройства, преобразованию, изменению границ муниципального образования "Город Шахты";

- предварительно рассматривает структуру органов местного самоуправления и их полномочия для внесения изменений в Устав города;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- предварительно рассматривает структуру Администрации города, внесение в нее изменений;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- осуществляет контроль по решению городской Думы за исполнением требований законодательства по организации, прохождению муниципальной службы, предоставлению социальных гарантий, повышению исполнительской дисциплины муниципальных служащих;

- готовит проекты нормативных правовых актов, определяющих особенности муниципальной службы в городе;

- абзац седьмой исключен. - Решение Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22;

- рассматривает проекты нормативных правовых актов, вносит предложения и рассматривает инициативы по организации территориального общественного самоуправления (ТОС), порядка регистрации их уставов;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- готовит проекты и инициирует внесение изменений в нормативные правовые акты, определяющие местное самоуправление (Устав города, Регламент городской Думы, Положение о комитетах, "Об официальных символах города", "О вступлении в должность председателя городской Думы - главы города Шахты", "О Почетном гражданине города Шахты" и др.);

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22, от 29.10.2015 N 39)

- вносит предложения о вручении Благодарственных писем и Почетных грамот городской Думы;

- определяет стратегию взаимодействия органов местного самоуправления с общественными объединениями, партиями, казачеством, религиозными организациями;

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- взаимодействует с представителями средств массовой информации по организации и проведению информационной политики на территории городского округа, по освещению деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, численности и денежного содержания муниципальных служащих в рамках Федеральных законов "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", "О средствах массовой информации";

- согласовывает учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

- готовит предложения о тематических информационных репортажах о деятельности городской Думы;

- редактирует выпуски сборников нормативных правовых актов, принятых городской Думой;

- предварительно рассматривает Положения об органах Администрации и вносит предложения на заседания городской Думы об их учреждении.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518)

- вносит предложения в молодежные программы, осуществляет контроль за их исполнением посредством заслушивания на комитете соответствующих информаций;

(абзац семнадцатый введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- взаимодействует с Молодежным парламентом при городской Думе, оказывает организационное содействие по реализации его полномочий в рамках Положения, утверждаемого городской Думой, обеспечивает подготовку к выборам Молодежного парламента, взаимодействует с советом молодых депутатов Ростовской области при Законодательном Собрании Ростовской области;

(абзац восемнадцатый введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22, в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

- определяет кандидатов из числа молодежи на именную стипендию городской Думы, на основании решения комитета издается постановление председателя городской Думы - главы города Шахты о назначении стипендиатов;

(абзац девятнадцатый введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22, в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

- осуществляет контроль за выполнением законодательства, регламентирующего статус депутата представительного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на территории города;

(абзац двадцатый введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- осуществляет организационные мероприятия и готовит проекты решений городской Думы по проведению местных референдумов, процедур отзыва депутата, выборных должностных лиц органов местного самоуправления, другим формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления;

(абзац двадцать первый введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- взаимодействует с избирательными комиссиями всех уровней по вопросам проведения выборов, референдумов;

(абзац двадцать второй введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- предварительно рассматривает документы правоохранительных органов о привлечении депутата городской Думы к уголовной или административной ответственности в соответствии с федеральными законами;

(абзац двадцать третий введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- вносит предложения по вопросам проведения дополнительных и досрочных выборов депутатов городской Думы;

(абзац двадцать четвертый введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- готовит предложения по финансированию избирательных кампаний;

(абзац двадцать пятый введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- рассматривает заявления и готовит проекты решений городской Думы по сложению депутатских полномочий;

(абзац двадцать шестой введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- осуществляет подготовку мероприятий в соответствии со статьями 31, 34, 40.1 Устава города по досрочному прекращению полномочий депутата, выборного должностного лица органа местного самоуправления, городской Думы;

(абзац двадцать седьмой введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- абзацы двадцать восьмой - тридцатый утратили силу. - Решение Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39;

- предварительно рассматривает предложения по утверждению границ избирательных округов по выборам депутатов городской Думы и назначению выборов в органы местного самоуправления;

(абзац тридцать первый введен решением Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22)

- образует в своем составе постоянно действующую комиссию по этике. Количественный и персональный состав комиссии по этике формируется из числа членов комитета по местному самоуправлению и молодежной политике и утверждается большинством голосов от числа депутатов входящих в состав комитета путем открытого голосования. Итоги голосования фиксируются протокольной записью заседания комитета и оформляются решением комитета. Председатель комиссии по этике избирается из числа депутатов, входящих в ее состав, и пользуется правами, предоставленными настоящим Положением заместителям председателей комитетов;

(абзац тридцать второй введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

- готовит предложения по присвоению коллективам предприятий, учреждений, организаций, клубам, учебным заведениям, Дворцам культуры почетных званий, в том числе имен почетных граждан города.

(абзац введен решением Шахтинской городской Думы от 24.12.2015 N 69)

К полномочиям комиссии по этике относятся:

(абзац тридцать третий введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

1) рассмотрение случаев нарушения депутатами городской Думы правил депутатской этики, норм законодательства о статусе депутата, а также положений Регламента, касающихся исполнения обязанностей депутата городской Думы (далее нормы депутатской этики);

(абзац тридцать четвертый введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

2) предварительное рассмотрение всех официальных обращений, адресованных городской Думе, ее комитетам и председателю городской Думы - главе города Шахты, содержащих обвинения в адрес депутатов городской Думы в нарушении ими норм депутатской этики;

(абзац тридцать пятый введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

3) рассмотрение уведомлений о случаях возникновения личной заинтересованности у депутатов городской Думы города Шахты при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление), а также принятия мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

(п. 3 введен решением Шахтинской городской Думы от 31.03.2016 N 111)

По результатам рассмотрения вопроса о нарушении депутатом городской Думы норм депутатской этики комиссия принимает решение:

(абзац тридцать шестой введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

1) о наличии нарушений норм депутатской этики - в случае подтверждения фактов нарушения депутатом городской Думы норм депутатской этики;

(абзац тридцать седьмой введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

2) об отсутствии нарушений норм депутатской этики - в случае неподтверждения фактов нарушения депутатом городской Думы норм депутатской этики.

(абзац тридцать восьмой введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

При наличии нарушений норм депутатской этики комиссия принимает по отношению к депутату городской Думы одну из следующих мер воздействия:

(абзац тридцать девятый введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

1) оглашение на очередном заседании городской Думы фактов, связанных с нарушением депутатом городской Думы норм депутатской этики;

(абзац сороковой введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

2) информирование в месячный срок избирателей посредством средств массовой информации в случае, если комиссия три раза выносила свое решение о наличии нарушений депутатом норм депутатской этики.

(абзац сорок первый введен решением Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

По результатам рассмотрения уведомления комиссия принимает одно из следующих решений:

(абзац сорок второй введен решением Шахтинской городской Думы от 31.03.2016 N 111)

1) признать, что при осуществлении депутатом, направившим Уведомление, своих полномочий, конфликт интересов отсутствует;

(абзац сорок третий введен решением Шахтинской городской Думы от 31.03.2016 N 111)

2) признать, что при осуществлении депутатом, направившим Уведомление, своих полномочий, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

(абзац сорок четвертый введен решением Шахтинской городской Думы от 31.03.2016 N 111)

При наличии к тому оснований комиссия по этике может принять иное решение, чем это указано в [абзаце сорок втором статьи 22](#Par352) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в решении комиссии по этике.

(абзац сорок пятый введен решением Шахтинской городской Думы от 31.03.2016 N 111)

Члены Комитета по согласованию входят в состав комиссии городской Думы по аттестации муниципальных служащих, другие общественные формирования, создаваемые администрацией города и городской Думой.

(в ред. решений Шахтинской городской Думы от 30.10.2008 N 518, от 27.05.2010 N 22)

Статья 23. Исключена. - Решение Шахтинской городской Думы от 27.05.2010 N 22.

Раздел III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 24. Организационное, правовое, техническое, информационное обеспечение работы Комитетов осуществляет аппарат городской Думы в соответствии с действующим законодательством и на основании его Регламента, утвержденного постановлением председателя городской Думы - главы города Шахты, Положения об организационно-правовом отделе городской Думы, должностных инструкций специалистов.

(в ред. решения Шахтинской городской Думы от 29.10.2015 N 39)

Управляющий делами

городской Думы

В.Н.БЕЗДНЯКОВА